

«БЕКІТЕМІН»

Қостанай қаласы әкімдігі білім басқармасының "Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесінің директоры

 Жарылкасымова  
«04» \_\_\_\_\_ 2024 ж.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор коммунального государственного учреждения «Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска» Управления образования акимата Костанайской области

 Жарылкасымова  
«04» \_\_\_\_\_ 2024 г.



**План работы  
КГУ «Общеобразовательная школа №6  
отдела образования города Лисаковска» УОАКО  
по противодействию коррупции на 2024 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Обеспечение пропаганды правовых знаний и соблюдения антикоррупционного законодательства среди педагогического коллектива и учащихся:	Постоянно	Заместитель директора по УР Заместитель директора по ВР
	-проведение классных часов по противодействию коррупции, Часов добродетельности, организация работы кружка «Адал ұрпақ»	Согласно плану	Заместитель директора по ВР
	-проведение встреч с работниками Агентства по делам государственной службы и противодействию коррупции;	По согласованию	Заместитель директора по УР
	-распечатка и раздача буклетов, плакатов и расположение их в кабинетах, учительской, досках объявлений, опубликование на официальном сайте школы и в социальных сетях ;	Ежемесячно	Заместитель директора по УР
2	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях, направленных на повышение уровня правовой культуры педагогического коллектива и родительской общественности	Согласно плану мероприятий по праворазъяснительной работе	Директор школы Заместитель директора по УР
3	Контроль за соблюдением стандартов оказания государственных услуг	По мере поступления	Директор школы Ответственные должностные лица

4	Организация работы «Административной приемной»	Постоянно	Директор школы, заместители директора
5	Обеспечение информационной прозрачности применения и реализации решений по расходованию бюджетных средств, усовершенствование практики проведения государственных закупок	Постоянно	Директор школы Главный бухгалтер
6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор школы
7	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Ежемесячно	Заместитель директора по УР
8	Проведение анонимного анкетирования педагогического коллектива и родительской общественности по фактам выявления коррупционных действий	Январь-февраль 2024 год	Заместитель директора по УР
9	Издание приказа о запрете незаконного сбора денежных средств	Сентябрь, май 2024	Директор школы
10	Проведение родительского собрания о неприемлемости незаконных сборов денежных средств	Сентябрь, май 2024	Заместитель директора по ВР