

«БЕКІТЕМІН»

«УТВЕРЖДАЮ»

Лисаков қаласы білім бөлімінің «№6 жалпы
білім беретін мектебі», КММ директоры
Директор КГУ «Общеобразовательная
школа №6» отдела образования города
Лисаковска УОАКО



Жарылкасымова Г.

**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ
КГУ "Общеобразовательная школа №6
отдела образования города Лисаковска" УОАКО
на 2024-2025 учебный год**

Методическая тема школы:

Цифровая образовательная среда как инструмент повышения качества образования

Цель: Совершенствование профессиональных навыков педагогов в области применения современных информационных технологий и электронных ресурсов для повышения эффективности образовательного процесса и улучшения качества обучения

Задачи:

- Расширить область использования инновационных технологий и ресурсов цифровой инфраструктуры.
- Совершенствовать структуру управления школой, систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки;
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Обеспечить эффективное методическое сопровождение молодых и вновь прибывших специалистов.
- Организовать работу творческих групп педагогов для реализации инновационных проектов.

Основные направления работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа методического кабинета. <i>Цель: выявление образовательных потребностей педагогов, создание условий для их реализации в системе</i>	Определение направлений повышения квалификации педагогических работников через систему курсовой подготовки кадров	В течение года	Заместитель директора по УМР Жалгасова С.Е.
	Формирование банка аналитических материалов и нормативных документов	постоянно	Заместитель директора по УМР

<i>повышения квалификации и их переподготовке</i>	Диагностика профессиональных затруднений педагогов	октябрь	Заместитель директора по УМР Помогайко Т.В., психологи
	Обеспечение оперативной методической помощи педагогам по проблемам профессиональной деятельности, организации образовательного процесса, методической работы	постоянно	Заместитель директора по УМР
	Организация методической поддержки педагогов в разработке методической продукции	постоянно	Заместитель директора по УМР
	Оказание помощи педагогам в процедуре аттестации	в течение года	Заместитель директора по УМР Жалгасова С.Е.
	Проведение тематических педагогических советов, семинаров, совещаний, заседаний, занятий временных проблемных групп и т.д.	по плану работы	Заместитель директора по УМР Помогайко Т.В., руководители ВПГ
	Выявление образцов положительного педагогического опыта и организация их освоения	постоянно	Заместитель директора по УМР Помогайко Т.В.
	Освоение информационных технологий и разработка перспектив их использования в учебном процессе	постоянно	Заместитель директора по УМР Жалгасова С.Е.
Повышение квалификации <i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i>	Составление перспективного плана повышения квалификации на 2024-2025 учебный год	сентябрь	Заместитель директора по УМР Жалгасова С.Е.
	Контроль за прохождением КПК, корректировка ППК	в течение года	Заместитель директора по УМР Руководители ШМО
	Участие в вебинарах, онлайн-курсах, методических мероприятиях	в течение года	Заместитель директора по УМР Руководители ШМО
Аттестация педагогических работников <i>Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.</i>	Анализ работы АК за прошедший уч. год	август	Зам.дир. УМР Жалгасова С.Е.
	Консультация "Современные требования к аттестации: нормативный и методический аспекты"	ноябрь	Председатель аттестационной комиссии Зам.дир. УМР Жалгасова С.Е.
	Уточнение списка аттестуемых работников в 2024-2025 уч. году	ноябрь февраль	Зам.дир. УМР Жалгасова С.Е.

	Наполнение документальной базы по аттестации	в течение года	Зам.дир. УМР Жалгасова С.Е.
	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	ноябрь март	Зам.дир. УМР Жалгасова С.Е.
	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения Аттестации	по графику	Зам.дир. УМР Жалгасова С.Е. Руководители ШМО
	Индивидуальные консультации с педагогами по снятию тревожности	по необходимости	Зам.дир. УМР Жалгасова С.Е., психолог Жанайдарова У.Т.
	Представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями.	по графику	Аттестуемые педагоги
	Оформление и размещение аналитических материалов к аттестации	в течение года	Зам.дир. УМР Жалгасова С.Е.
Обобщение и распространение опыта работы Цель: обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение педагогического опыта распространение передового педагогического опыта	Уточнение списка педагогов, обобщающих собственный положительный педагогический опыт на уровне школы, города, области.	сентябрь	Зам.дир. УМР Помогайко Т.В.
	Консультирование по описанию ППО.	в течение года	Зам.дир. УМР Помогайко Т.В.
	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических проектах	в течение года	педагоги
	Представление опыта перед учителями МО	по плану МО	Руководители МО
	Представление ППО на ШЭС	в течение года	Председатель ШЭС
	Оформление методической «копилки»	май	Зам.дир. УМР Помогайко Т.В. Руководители МО
	Ежегодная школьная итоговая методическая конференция педагогов		Зам.дир. УМР Помогайко Т.В. Жалгасова С.Е.
Школа молодого учителя Цель: разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению молодых учителей.	Выбор и назначение наставника	август	Зам.дир. УМР Помогайко Т.В.
	Инструктаж о ведении школьной документации	сентябрь	Зам.дир. УМР
	Методическая помощь молодым педагогам в подготовке учителя к уроку и составления план урока	сентябрь	Зам.дир. УМР

	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность	октябрь	Учителя-предметники
	Диагностика профессиональных затруднений молодых педагогов.	октябрь январь	Зам.дир. УМР психологи
	Тренинги ШМУ	В течение года	Зам.дир. УМР, Зам.дир. По ВР, психологи
	Выбор темы по самообразованию	август	Молодые учителя
	Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам	в течение года	Учителя-наставники, Зам.дир. УМР
	Взаимопосещение уроков	в течение года	Молодые учителя
	Городской конкурс «Педагогический дебют»	февраль	Зам.дир. УМР
	Фестиваль открытых уроков молодых педагогов	апрель	Молодые учителя
	Подведение итогов работы	май	Учителя-наставники
Работа ШМО <i>Цель: совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов</i>	Анализ работы за прошедший уч. год	август	Заместитель директора по УМР Руководители ШМО
	Утверждение плана работы на 2024-2025 уч. год	сентябрь	Заместитель директора по УМР
Проведение заседаний МО 1 раз в четверть	Утверждение тематических планов	сентябрь сентябрь	Руководители ШМО
	Проведение входного контроля	сентябрь сентябрь	Заместители директора Руководители МО
	Изучение нормативных документов		
	Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметных недель	в течение года	
	Подготовка к проведению семинаров, педсоветов, круглых столов	в течение года раз в четверть	
	Анализ успеваемости и качества знаний за четверть, план коррекционных мероприятий по итогам четверти	в течение года Раз в четверть май	
	Подведение итогов работы МО за учебный год и задачи на новый учебный год		
	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО, МС.	По плану МО	
	Выступления педагогов по темам самообразования.	в течение года	

	ИМП МОН РК «Об особенностях организации учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2024-2025 учебном году» (Методический совет)	август	
Информационно-методическая работа Цель: <i>информационно-методическое сопровождение учебного процесса</i>	Инструктаж о ведении школьной документации, утвержденная приказом МОН РК № 130 от 6.04.2020 г.	сентябрь	Зам. по УВР Кабылова А.А.
	Консультация «Правила проведения и условия аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих образовательные учебные программы дошкольного, начального, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»	в течение года	Зам. по УМР Пед. коллектив
	Об утверждении минимальных требований к объектам информатизации в области образования (Приказ Министерства просвещения Республики Казахстан от 14 ноября 2022 года № 456)	в течение года	Зам. по УМР Жалгасова С.Е. Аттестуемые учителя

**План проведения
методических советов школы 2024-2025 уч. год**

№ заседания	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<p style="text-align: center;">«Приоритетные задачи методической работы в 2024-2025 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана методической работы на 2024 - 2025 учебный год. 2. ИМП МОН РК «Об особенностях организации учебно-воспитательного процесса в организация среднего образования Республики Казахстан в 2024-2025 учебном году» 3. Утверждение планов работы методических объединений 4. Согласование графика проведения предметных недель 5. Организация наставничества 6. Анализ аттестационной комиссии за 2023-2024 уч. год 	Август	Зам. по УМР Жалгасова С.Е., Помогайко Т.В. Руководители МО
2	<p>Методическое сопровождение педагогов в процессе реализации программы «БІРТҰТАС ТӘРБИЕ»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к педагогическому совету «Создание условий для успешной социализации обучающихся, формирования у них активной жизненной позиции через продвижение ценностей единой воспитательной программы «БІРТҰТАС ТӘРБИЕ» 2. Основные направления деятельности при подготовке к международным исследованиям и МОДО, анализ МОДО – 2024 г. 3. Подготовка одаренных учащихся к олимпиадам, защите проектов «Зерде», НПК. 	Ноябрь	Зам. по УМР Жалгасова С.Е., Помогайко Т.В. Зам. директора по УВР Каррамова Л.К. Руководители МО
3	<p style="text-align: center;">«Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к педсовету по теме: «Организационные и технологические подходы к формированию функциональной грамотности школьников» 2. Анализ результативности обучения за 1 полугодие 2024-2025 уч. г. 3. Представление работ для рассмотрения на ШЭС 	Январь	Зам. по УМР Руководители МО
4.	<p style="text-align: center;">«Развитие профессионального мастерства педагогов в условиях цифровизации образования»</p>	март	Зам. по УМР Руководители МО

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к педагогическому совету. "Цифровая образовательная среда: новые горизонты педагогического мастерства" 2. О работе учителей по темам самообразования. выработка рекомендаций по самообразованию. 3. Повышение профессиональной компетентности педагогов через создание авторских программ 		
5.	<p align="center">«Итоги методической работы»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ методической работы за 2024-2025 учебный год 2. Результаты участия в школьных, районных, республиканских, международных конкурсах (мониторинг) 3. Работа в системе «Молодой учитель - Наставник» (подведение итогов работы ШМУ) 4. Направленность научно-методической работы на повышение исследовательской культуры (отчет работы ВПГ) 5. Анализ проектов планов МС. МО, ШМУ на 2025-2026 уч. год. 		Зам. по УМР Жалгасова С.Е., Помогайко Т.В. Руководители МО

План проведения предметных недель

№	мероприятие	сроки	ответственные
1	Неделя МО учителей математики, физики, информатики	апрель	Ермухамбетова О.Ю.
2	Неделя МО учителей русского языка и литературы	февраль	Эпп Н.Ю
3	Неделя МО учителей казахского языка и литературы	январь	Садыбекова С.Н.
4	Неделя МО общественно-естественного цикла	декабрь	Жуматова Ж.З.
5	Неделя МО учителей английского языка	март	Тасанова А.К.
6	Неделя МО учителей начальных классов	ноябрь	Уксукбаева С.С.
7	Неделя МО учителей физической культуры, художественного труда, музыки, НВиТП	май	Бувалец Л.Н.