|  |  |
| --- | --- |
| **«БЕКІТЕМІН»**  Қостанай қаласы әкімдігі білім  басқармасының "Лисаков қаласы  білім бөлімінің №6 жалпы білім  беретін мектебі " коммуналдық  мемлекеттік мекемесінің директоры  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Жарылкасымова**  «31» тамыз 2023 ж. | **«УТВЕРЖДАЮ»**  Директор коммунального государственного учреждения «Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска»  Управления образования акимата Костанайской области  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Жарылкасымова**  «31» августа 2023 г |

Положение о школьной методической неделе (декаде)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РК «Об образовании», нормативно-правовыми документами организации образования.

1.2. Положение регламентирует содержание, порядок и сроки проведения методической недели.

1.3. Положение о методической неделе утверждается директором школы.

1.4. Контроль за организацией, проведением методической недели и подведением итогов осуществляет методический совет.

**2. Цели и задачи методической недели**

2.1. Школьная методическая неделя является одной из форм методической работы, которая осуществляется ежегодно с целью повышения эффективности влияния методического пространства школы на становление и развитие профессиональных компетенций педагогов как основного условия повышения качества образовательного процесса.

2.2. Задачи методической недели (декады):

* способствование формированию созидательной педагогической среды;
* организационная, педагогическая и содержательная поддержка творческой деятельности педагогов;
* обобщение и внедрение в учебно-воспитательную деятельность положительного педагогического опыта;
* повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива;
* вовлечение обучающихся в самостоятельную деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам.

**3. Порядок организации и проведения методической недели**

3.1. Предметная методическая неделя (декада) проводится не чаще одного раза в год в соответствии с планом работы школы. Организатором предметной методической недели (декады) является методическое объединение, руководители, которых составляют план проведения недели.

3.2. Тематика предметной методической недели (декады) определяется на заседании МО в начале учебного года и является единой.

3.4. План подготовки и проведения предметной недели (декады) составляется руководителем МО; утверждается директором не позднее, чем за неделю до начала ее проведения. При составлении плана недели (декады) следует учитывать занятость всех учителей методического объединения; разнообразие форм проведения как уроков, так и внеклассных мероприятий.

3.5. Участниками предметной недели (декады) являются:

* все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя (декада);
* все обучающиеся школы.

3.6. Варианты форм проведения предметной недели (декады):

* нетрадиционные уроки по предмету;
* внеклассные мероприятия на параллели учебных классов;
* общешкольные мероприятия;
* интегрированные мероприятия и уроки (возможно интегрирование образовательных областей в рамках одной предметной недели).

3.7. Проведение предметной недели (декады) должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией: выставками творческих работ, конкурсами газет, листовок, плакатов, фотовыставками, книжными выставками и т.д.

3.8. По окончании предметной недели (декады) на заседании методического объединения проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

3.9. По итогам предметной недели (декады) заместителю директора по УМР руководитель МО сдаёт следующие документы:

* план предметной недели;
* планы или сценарии открытых мероприятий;
* анализ проведения методической недели.