

ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдаудың нәтижелері жөніндегі ТАЛДАУ АНЫҚТАМАСЫ

Қостанай облысы, Лисаков қ.,
Лисаков қ., 6-шағын аудан, 38 ғимарат

2026 жылғы "1" маусым

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы заңының 8-бабының 5-тармағына, Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігімен (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметімен) бекітілген 2022 жылғы 30 желтоқсандағы №488 Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына сәйкес, ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүзеге асырылады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдаудың (бұдан әрі – Талдау) объектісі ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ қызметі болып табылады.

Кәсіпорын жұмысындағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің мақсатында ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ басшысының 2026 жылғы 09 сәуірдегі № 191 бұйрығы жарияланған.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдауы Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына, сондай-ақ Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарына сәйкес жүргізілді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу кезеңі – 2025 жылдың 1 шілдесі мен 2026 жылдың 1 шілдесі аралығы.

1. Талдау жүргізу мақсаттары мен міндеттері

Талдаудың мақсаты ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ сыбайлас жемқорлықпен күресу және жою болып табылады.

Талдаудың міндеті ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды жасауға ықпал ететін жағдайлар мен себептерді анықтау және қызметте олардың салдарын жою болып табылады.

2. Талдау барысында қолданылатын ақпарат көздері

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қағидаларының 15-тармағына сәйкес сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізуге арналған ақпарат көздері:

- 1) талдау объектісінің қызметін реттейтін құқықтық актілер, ішкі құжаттар;
- 2) талдау объектісінің қызметі туралы статистикалық есептілік;
- 3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіпте алынған мемлекеттік және құқық қорғау органдарының ақпараттық жүйелерінің талдау объектісінің қызметі туралы деректері;
- 4) талдау объектісіне қатысты мемлекеттік органдар бұрын жүргізген тексерулердің нәтижелері;
- 5) ішкі қадағалау қызметтерінің бақылау іс-шараларының нәтижелері;
- 6) сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг нәтижелері;
- 7) бұқаралық ақпарат құралдарындағы жарияланымдар;
- 8) талдау объектісіне қатысты жеке және заңды тұлғалардың өтініштері;
- 9) талдау объектісінің лауазымдық қызметкерлерін сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасағаны үшін жауапқа тарту туралы мәліметтер, оның ішінде қылмыстық құқық бұзушылық және өзге де заң бұзушылықтар жасауға ықпал еткен мән-жайларды жою туралы ұсыныстар;
- 10) талдау объектісі қызметкерлерінің әрекетіне, қылмыстық істердің фабуласы бойынша сот органдарының шешімдері;
- 11) сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бұрын жүргізілген сыртқы талдау нәтижелері;
- 12) сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бұрын жүргізілген ішкі талдау нәтижелері;
- 13) талдау объектісінің қызметшілерін, жұмыскерлерін сұрастыру нәтижелері;
- 14) Қазақстан Республикасының заңнамасында ұсынуға тыйым салынбаған өзге де мәліметтер болып табылады.

I. Нормативтік құқықтық актілеріндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдері

1.1. Негізгі функцияларды іске асыру

Нормативтік база:

Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V ҚРЗ Еңбек кодексі, Қазақстан Республикасының 2020 жылғы 29 маусымдағы № 350-VI ҚРЗ Әкімшілік Рәсімдік-процестік кодексі, «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 4 желтоқсандағы № 434-V ҚРЗ Заңы, «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-V ҚРЗ заңы, «Мемлекеттік қызмет туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы № 416-V ҚРЗ заңы, «Құқықтық актілер туралы» Қазақстан Республикасының 2016 жылғы 6 сәуірдегі № 480-V ҚРЗ заңы, «Білім беру туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III заңы, «Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020 – 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысы.

Білім беру ұйымы қызметінің мәні Қазақстан Республикасы азаматтарының адам, отбасы, қоғам және мемлекеттің мүдделері үшін жалпыға қолжетімді және тегін бастауыш жалпы, негізгі жалпы және орта жалпы білім алуға конституциялық құқығын жүзеге асыру; денсаулықты сақтау мен нығайтуды қамтамасыз ету және жеке тұлғаның жан-жақты дамуы үшін қолайлы жағдайлар жасау, оның ішінде оқушылардың өздігінен білім алу және қосымша білім алу қажеттіліктерін қанағаттандыру мүмкіндігі болып табылады.

ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ өз жұмысында Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V ҚРЗ Еңбек кодексін, Қазақстан Республикасының 2020 жылғы 29 маусымдағы № 350-VI ҚРЗ Әкімшілік Рәсімдік-процестік кодексін, «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 4 желтоқсандағы № 434-V ҚРЗ Заңын, «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-V ҚРЗ заңын, «Мемлекеттік қызмет туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы № 416-V ҚРЗ заңын, «Құқықтық актілер туралы» Қазақстан Республикасының 2016 жылғы 6 сәуірдегі № 480-V ҚРЗ заңын, «Білім беру туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III заңын, «Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020 – 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысын, «Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысын басшылыққа алады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: анықталмаған

Ішкі құжаттарда (бұдан әрі – ІШҚ) сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Жүргізілген талдау нәтижелері бойынша құқықтық олқылықтар және нормативтік құқықтық актілер мен ішкі құжаттардың қайшылықтары анықталған жоқ.

II. Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдері

2.1. Мемлекеттік қызметтерді көрсету

Аталған кезеңде білім беру ұйымымен «Электрондық үкімет» www.egov.kz веб-порталы мен «Сакура» электрондық мектеп арқылы келесі 420 мемлекеттік қызметтер көрсетілді:

- ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау - 43;

- ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ жалпы білім беретін мектептердегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарын тегін және жеңілдікпен тамақтандыруды ұсыну - 335.

- ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарына денсаулығына байланысты ұзақ уақыт бойы бара алмайтын балаларды үйде жеке тегін оқытуды ұйымдастыру үшін құжаттарды қабылдау – 8;

- ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ негізгі орта және жалпы орта білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру - 3;

- мемлекеттік білім беру мекемелеріндегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде демалуы үшін құжаттар қабылдау және жолдама беру - 8;

- балаларды жалпы білім беретін оқу орындарының арасында ауыстыру үшін құжаттар қабылдау – 23.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: анықталмаған

2.2. Кадрлық саясат

Персоналды басқару, оның ішінде кадрлардың ауысушылығы

Ұйымның құрылымы мен штаттық кестесі жоғары тұрған ұйыммен бекітіледі.

2025 жылғы 01 маусымда мұғалімдер құрамының штаттық санында: 65 бірлік, әкімшілік құрам – 6 бірлік. Бос орын – 5 бірлік: орыс тілі мұғалімі, қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі, аула сыпырушы, вожатый, қызмет үй-жайларын тазалаушы, вахтер

2026 жылғы 01 маусымда мұғалімдер құрамының штаттық санында: 61 бірлік, әкімшілік құрам – 6 бірлік. Бос орын – 6 бірлік: орыс тілі мұғалімі, қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі, математика мұғалімі, көркем еңбек мұғалімі, директордың ғылыми-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог, қызмет үй-жайларын тазалаушы.

Барлық бос орындар «Еңбек» электрондық еңбек биржасында, ресми сайтта, инстаграммда уақытылы орналастырылады. «Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларын бекіту туралы» 2012 жылғы 21 ақпандағы №57 бұйрықтың негізінде педагогтерді қабылдау жөніндегі конкурс уақытылы жүзеге асырылады.

Кадрлардың ауысушылық талдауы 2025 жылғы 01 шілдеден бастап 2026 жылғы 01 маусым аралық кезеңінде 31 еңбек шарт жасалғанын, 8 еңбек шарт – жұмыскердің бастамасы бойынша бұзылғанын көрсетті. Теріс себептер бойынша жұмыстан шығару фактілері жоқ.

2025 жылғы 1 шілдеден бастап 2026 жылғы 1 маусым аралығындағы есепті кезеңі ішінде 58 конкурс өткізілді, оған 38 үміткер қатысты. Конкурс бойынша жұмысқа 7 бірлік қабылданды.

2025 жылғы 1 шілдеден бастап 2026 жылғы 1 маусым аралығындағы кезең ішінде тәртіптік жазаға 6 педагог (Юлдашева Р.И., Хайрат Г.Б., Темирбаева З.Т., Касымов О.Т., Старкова И.П., Шопанова Д.Б.), 1 бухгалтер (Голубец И.Е.) тартылды.

Тәртіптік жауапкершілік түрлері бойынша:

Ескерту -7

Қызметкерлерді тәртіптік жауапкершілікке тартудың негізгі себептері қызметтік міндеттерін тиісінше орындамау болып табылады: қатаң есептілік құжаттарын жүргізу ережелерін бұзу.

Бұл ретте заңнаманы бұзу фактілері анықталған жоқ.

Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары үшін есепті кезеңде ұйым қызметкерлерін тәртіптік жауапкершілікке тарту фактілері болған жоқ.

Есепті кезеңде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасағаны үшін ұйым қызметкерлерін әкімшілік немесе қылмыстық жауапкершілікке тарту фактілері болған жоқ.

Қызметкерлердің жеке істері, оның ішінде біліктілігі (дипломдары) бар жоғары немесе кәсіптік пен техникалық білімінің болуын растайтын құжаттары тексерілді, оның барысында барлық қызметкерлердің тиісті салалардың уәкілетті органдарының нормативтік құқықтық актілерінде белгіленген біліктілік талаптарына сәйкестігі анықталды.

Сондай-ақ қызметкерлердің жеке істері Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 26-бабының 2-тармағының 3) тармақшасымен көзделген кәмелетке толмағандардың қатысуымен білім беру, тәрбиелеу және дамыту, демалысты ұйымдастыру және сауықтыру, дене шынықтыру және спорт, медициналық қамтамасыз ету, әлеуметтік қызметтер көрсету, мәдениет және өнер саласындағы ұйымдарға: адам өлтіргені, денсаулыққа қасақана зиян келтіргені, адамдардың денсаулығына және имандылыққа, жыныстық қолсұғылмаушылыққа қарсы қылмыстық құқық бұзушылықтар үшін, экстремистік немесе террористік қылмыстар, адам саудасы үшін сотталғандығы бар немесе болған, қылмыстық қудалауда жүрген немесе қудалауда болған (Қазақстан Республикасы Қылмыстық-процестік кодексінің 35-бабы бірінші бөлігінің 1) және 2) тармақшаларының негізінде оларға қатысты қылмыстық қудалау тоқтатылған адамдарды қоспағанда) адамдарды жұмысқа орналастыруға жол берілмейді бөлігіндегі шектеулердің жоқтығы тексерілді.

Қызметкерлердің жеке істерінде Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасы жанындағы Құқықтық статистика және арнайы есепке алу жөніндегі комитетінің ақпараттық-анықтамалық құжаттары бойынша соттылығының жоқтығы туралы анықтамалар бар екені анықталды.

«Арнайы шоттар» ААЖ деректер базасына сәйкес, мекеме қызметкерлерінің ешқайсысында қылмыстық құқық бұзушылықтар үшін соттылығы немесе өтелмеген соттылығы жоқ, сонымен қатар сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары үшін жауапкершілікке тарту туралы ақпарат жоқ.

Одан басқа, ҚОӘББ «Лисакв қаласының білім бөлімі» ММ кәмелетке толмағандармен жұмыс істеуге тыйым салынған тұлғаларға жазылған хаттарының есебі жүргізіледі.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: анықталмаған

2.3. Тәртіптік тәжірибе.

2025 жылғы 1 шілдеден бастап 2026 жылғы 1 маусым аралығындағы кезең ішінде 7 қызметкерге ескерту ретінде тәртіптік жаза қолданылды.

Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің әдеп кодексі (Мемлекеттік қызметшілердің қызметтік әдептік қағидаттары) қызметкерлермен бұзылмады. Қызметкерлер сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдады. Бұқаралық ақпарат құралдарында қызметкерлерге қатысты теріс ақпарат жарияланған жоқ.

Мүдделер қақтығысы

Білім беру ұйымында тікелей бағынысты жақын туыстар немесе немере ағайындар жоқ, бірақ туыстарының тікелей бағыныстылығы жоқ жұмыс істеу фактілері бар:

Тікелей бағыныстылығы жақын туыстардың жұмысы жөніндегі ақпарат

	ТАӘ	Лауазымы	Туыстық түрі	Тікелей бағынысты (иә/жоқ)	Кіммен тағайындалған
1	Садыбекова Сауле Нагашпаевна	Педагог	Немере әпке	Жоқ	ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ басшысымен
	Куставлетова Шолпан Тюлендовна	Педагог	Немере әпке	Жоқ	ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ басшысымен
2	Касымов Олег Турганович	Педагог	Немере аға	Жоқ	ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ басшысымен
	Темирбаева Зауреш Турмановна	Педагог	Немере әпке	Жоқ	ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ басшысымен

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері туыстарының бірі жоғары лауазымға тағайындалған кезде туындауы мүмкін (олар директор және директордың орынбасары бола алады).

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: туыстарды жоғары тұрған лауазымға тағайындау

Негіздеме: тікелей бағыныстылығы жоқ жақын туыстардың болуы

Жою бойынша ұсыным: туыстарды жоғары тұрған лауазымға тағайындамау, немесе қажеттілік кезінде лауазымдық міндеттерді қайта бөлу

Қаржы-шаруашылық қызметтегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау:

1.1. Бюджеттік және қаржылық қаражаттарды игеру және бөлу.

Бюджеттік қаржылық қаражаттарды игеру және бөлу «Бюджеттің атқарылуы және оған кассалық қызмет көрсету ережесін бекіту туралы» ҚР ҚМ белгіленген 2014 жылғы 4 желтоқсандағы № 540 бұйрығына сәйкес жүргізіледі. Бюджеттік қаражаттарды бөлу бюджеттік өтінімге және есепті қаржы жылына арналған қаржыландыру жоспарына сәйкес қажеттілікке қарай жүзеге асырылады. Қаражаттардың игерілуі толық көлемде жүргізіледі.

Бюджеттік және қаржылық қаражаттарды игеру және бөлу бағытындағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдері – анықталмаған.

1.2. Еңбекақы төлеу (жалақы, қосымша ақы, сыйақы, іссапар және басқа да төлемдер).

Әрбір оқу жылына Қазақстан Республикасы Үкіметінің 21.05.2019 жылғы № 302 қаулысының № 2-қосымшасының функционалдық блоктарына және мекеме басшылығының бұйрықтары сәйкес мемлекеттік қызметшілердің, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдар қызметкерлерінің лауазымдық жалақысын есептеуге арналған коэффициенттерге сәйкес есептеулермен бос жұмыс орындарының, ставкалардың, еңбек өтілдерінің, лауазымдық жалақыларының тізбесі көрсетілген тарифтік кесте және штаттық кесте жасалады.

Мектеп қызметкерлеріне еңбекақыны есептеу мен төлеуді есептеу «Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы» ММ жасайтын және бекітетін тарифтік кесте негізінде, сондай-ақ «Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысы негізінде жасалған штаттық кесте негізінде жүзеге асырылады.

Қосымша ақылар, үстемелер, жұмыстан шығу кезіндегі өтемақы төлемдері, еңбек демалысына төлемдер, сауықтыру жәрдемақысы ҚР Еңбек кодексіне және ҚР Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысына сәйкес мектептің ішкі бұйрықтарына сәйкес есептеледі.

Қызметкерлерге еңбекақыны, еңбек демалысын, сауықтыру жәрдемақысын, еңбекке жарамсыздық парағын, өтемақыларды есептеу және аудару мекеме басшылығының бұйрықтарына сәйкес әр қызметкердің берілген карточкалық шоттарына уақтылы және толық көлемде жүргізіледі.

Салық төлемдері ай сайын және уақытылы жүзеге асырылады.

Иссапар шығыстары да бұйрықтардың және «Бюджет қаражаты есебінен қызметтік іссапарларға, оның ішінде шет мемлекеттерге қызметтік іссапарларға арналған шығыстарды өтеу қағидаларын бекіту туралы» ҚР Үкіметінің 2018 жылғы 11 мамырдағы № 256 қаулысының негізінде төленеді.

Иссапарға жіберілген қызметкердің мынадай шығыстары өтеледі: ҚР Үкіметінің 2018 жылғы 11 мамырдағы № 256 қаулысына сәйкес тұрғын үй-жайларды жалға алу бойынша ел ішінде іссапарлар бойынша шығыстарды өтеу бойынша бекітілген нормативтерге сәйкес бір тәулікте тұрғын үй-жайларды жалға алу төлемі; мекеме басшысы бұйрығының негізінде ұсынылған жол жүру құжаттарының негізінде жол шығындары.

Сыйақы қаржы жылының қорытындылары бойынша үнемделген жағдайда төленеді.

Қызметкерлерге тиесілі ақшалай қаражатты төлеуде кідіріс болған жоқ.

Есептеу және төлемдер бойынша шығыстар қаржы жылына арналған қаржыландыру жоспарын жасау кезінде жоспарланады.

Еңбекақы төлеу мен басқа да төлемдер бағытындағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдері – анықталмаған.

1.3. Жұмыс уақытының есебі

Жұмыс уақытының есебі ай сайын жауапты қызметкерлермен құрастырылатын жұмыс уақытының табелі негізінде жасалады.

Жұмыс уақытының табелі негізінде еңбекақы және басқа да төлемдер ішкі бұйрықтар, өтініштер, еңбекке уақытша жарамсыздық парақтары негізінде есептеледі.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері - анықталмаған

1.4. Мемлекеттік сатып алу

Мемлекеттік сатып алу туралы жоспарлар жөніндегі мәліметтер қаржыландыру жоспарының негізінде мемлекеттік сатып алудың веб-порталында <https://goszakup.gov.kz/> орналастырылады. Барлық шарттар «Мемлекеттік сатып алу туралы» ҚР заңының нормаларын сақтаумен веб-портал арқылы жасалады. Мемлекеттік сатып алу жоспары директордың бұйрығымен бекітілген, өзгерістер ай сайын бұйрықпен енгізіледі. Мемлекеттік сатып алуды жүргізу (ашық конкурс) үшін директордың бұйрықтарымен комиссия құрылады.

Мемлекеттік сатып алудың бекітілген жоспарын порталда орналастыру мерзімдері сақталады. Бір көзден алу тәсілімен сатып алу «Мемлекеттік сатып алу туралы» ҚР заңына және «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 бұйрығына сәйкес жүзеге асырылады.

Қажетті сатып алуларды анықтау «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 4 желтоқсандағы № 434-V заңына және тиісті тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу жоспарына сәйкес мектеп директорымен және бас бухгалтерімен өтініштер

келісілгеннен кейін мемлекеттік сатып алу веб-порталына берілген бюджеттік өтінімдер негізінде жүзеге асырылады.

Шарттардың барлық жобалары алдын ала өнім берушіге жолданады, мерзімдер сақталады. Мемлекеттік сатып алуды жүргізу мерзімдері белгіленгенге сәйкес келеді. Мемлекеттік сатып алу туралы шарттар мерзімде жасалады, ол мемлекеттік сатып алу сайтында көрсетіледі.

Қазынашылық органдарында тіркеуді талап ететін барлық шарттар белгіленген мерзімнен аспайды, ол К2 (қазынашылық порталы) және мемлекеттік сатып алу порталдарында расталады. Жеткізілген тауар мен көрсетілген қызметтер үшін төлем шарт бойынша уақытылы жүргізіледі.

Сатып алуды бақылау, мекемеге тауарларды жеткізуге, жұмыстарды орындауға, қызметтерді көрсетуге шарттар мен басқа да азаматтық-құқықтық шарттарды жасау мемлекеттік сатып алу туралы заң талаптарына сәйкес жүзеге асырылады.

Мемлекеттік сатып алу бағытындағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдері – анықталмаған.

1.5. Тексерулер (прокуратура, ішкі аудит, фискалдық орган) нәтижелері туралы мәліметтер.

Прокуратура органдарымен, ішкі аудит қызметімен және фискалдық органмен жүргізілген тексерулер барысында сыбайлас жемқорлық тәуекелдері немесе сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактілері анықталған жоқ. Тексерулер нәтижелері бойынша ұйымның қызметіне айтарлықтай әсер етпейтін жеке техникалық ескертулер белгіленді және жоюға қабылданды.

2.3. Процессорларды цифрландыру. Құжат айналымы

Құжаттаманы есепке алу

Істер номенклатурасы жүргізіледі, мерзімдер бойынша тігіледі, құжаттаманың есебі жүргізіледі. Төлем шоттары, есептеу-төлем ведомостары, өнім берушінің шот-фактуралары бойынша, аванстық төлемдерді есептеу, есеп берушілермен есеп айырысулар, ұзақ мерзімді активтерді, қорларды шығаруға және беру бойынша мемориалдық ордерлер бойынша тігу.

Сонымен қатар ұйыммен Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасына ұсынылатын тоқсандық және жылдық бюджеттік есептер тексеріледі.

Процессорларды цифрландыру 1С Бухгалтерия, Парус, мемлекеттік сатып алу порталында, Қазынашылық ақпараттық жүйесінде, салық және статистика есептерінің сайттарында жүргізіледі. Құжаттар электронды түрде де, қағаз жүзінде де жасалады.

Қаржы ресурстарының тиімді пайдаланылуын, сондай-ақ ағымдағы қаржы жылына арналған міндеттемелер бойынша жеке қаржыландыру жоспарларымен бекітілген сомалар шегінде шығыстардың экономикалық сыныптамасының ерекшеліктері бойынша міндеттемелердің қабылдануын бақылайды, өнім берушілермен шарттық міндеттемелердің уақтылы және сапалы орындалуын бақылайды.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: кіріс және шығыс құжаттарды бұрмалау (жалған жасау) немесе тіркеу

Негіздеме: ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ құжат айналымы қағаз түрінде жүргізіледі. Кіріс және шығыс құжаттамасы электрондық пошта арқылы және қолма қол жеткізіледі.

Ұсыным: Documentolog жүйесіне қолжетімділікті сатып алу мүмкіндігін қарастыру.

2.4. Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау

ҚР 2020 жылғы 29 маусымдағы Әкімшілік Рәсімдік-процестік кодексіне және «Мемлекеттік органдарға, жергілікті өзін-өзі басқару органдарына, мемлекет жүз пайыз қатысатын заңды тұлғаларға келіп түсетін жолданымдарды тіркеу, есепке алу, сондай-ақ «Электрондық жолданымдар» ақпараттық-талдау жүйесін жүргізу қағидаларын бекіту туралы» ҚР Бас Прокурорының 2021 жылғы 19 мамырдағы № 70 бұйрығына сәйкес тексеру кезеңінде ұйымға 13 өтініш (4 заңды тұлғалардан және 9 жеке тұлғалардан) түсті, оларға заңнамамен белгіленген мерзімде дәлелді жазбаша жауаптар берілді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: анықталмаған

2.5. Ақпараттың ашықтығын қамтамасыз ету

Білім беру ұйымымен мектептің <https://6sh-lsk.edu.kz/ru/glavnaya> сайтында, Instagram әлеуметтік жүйесінің <https://www.instagram.com/mektep6lis/> парақшасында жалпыға қолжетімді ақпарат орналастырылған. Мектепте «Біртұтас тәрбие» тәрбиенің бірыңғай бағдарламасына сәйкес оқушылардың азаматтық жауапкершілігін, құқықтық сауаттылығын және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін қалыптастыруға бағытталған жүйелі тәрбие жұмыстары жүргізіледі. Осы жұмыстың белсенді бағыттарының бірі 18 оқушыны біріктірген «Адал Ұрпақ» ерікті мектеп клубының жұмысы болып табылады. Клуб мектеп оқушыларының арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті дамытуға бағытталған «Ұшқыр ой алаңы» жобасының шеңберінде әрекет етеді.

Жұмыс мына секциялар бойынша ұйымдастырылған:

- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы білім
- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы ақпарат және шығармашылық
- Мәдени-бұқаралық іс-шаралар

Мектепте «Парасатты азамат» стенді әзірленген.

Жалпыға бірдей құқықтық оқу шеңберінде мектеп ұжымымен сабақтар жоспарланып, өткізіледі. Есепті кезеңде осы тақырыпта Instagram парақшасында 10 жарияланым және мектептің ресми сайтында 5 жарияланым жарияланды. Ұйымға қатысты жағымсыз материалдарды, жарияланымдарды, сондай-ақ ұйымның лауазымды тұлғаларын, қызметкерлерін анықтау мақсатында бұқаралық ақпарат құралдарына мониторинг жүргізілді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: анықталмаған

2.6. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы және қоғамдық мониторинг нәтижелері

Бюджеттік қаражаттарды пайдалану қаржыландыруға сәйкес қатаң сақталады, бюджеттік қаражаттарды пайдалану тиімділігін бақылау тұрақты жүзеге асырылады, сондай-ақ бюджеттік қаражаттарды жоспарлау, негізгі құралдарды, тауарлық-материалдық құндылықтарды, мемлекеттік сатып алуды сақтау және есептен шығару, бухгалтерлік есеп пен есептіліктің жай-күйі, алып жатқан аумақтың белгіленген нормативтерін, штат санын сақтау мәселелері бойынша ҚР қолданыстағы заңнамасының және өзге де құқықтық актілерінің талаптарына сәйкес бақылау жүргізіледі. Қоғамдық бақылау жүргізілмейді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: анықталмаған

2.7. Бақылау және рұқсат беру функцияларын іске асыру

Ұйымда рұқсат беру функциялары жүзеге асырылмайды.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: анықталмаған

2.8. Сот тәжірибесін талдау

Талдау объектісінің (*азаматтық-құқықтық сипатта*) процессуалдық тәжірибесі көрсетілмеген.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: анықталмаған

2.9. Қадағалау органдарының тексеру нәтижелері туралы ақпарат

Қалалық санитариялық-эпидемиологиялық бақылау басқармасының тарапынан Мекемеге, ұйымның лауазымдық тұлғаларына қатысты тексеру кезеңі ішінде 2025 жылдың 15 шілдесінде жоспарлы тексерісі өтті, оның нәтижесінде ҚР заңнамасын және өзге де НҚА бұзылуы (ҚР Кәсіпкерлік кодексінің 152-баб. 7-тарауын ескерумен) анықталды. «Қазақстан Республикасы Төтенше жағдайлар министрлігі Қостанай облысының төтенше жағдайлар департаменті Лисаков қаласының төтенше жағдайлар бөлімі» республикалық мемлекеттік мекемесінің тарапынан Мекемеге, ұйымның лауазымдық тұлғаларына қатысты тексеру кезеңі ішінде 2026 жылдың 16 сәуірінде объектіге келумен жоспарлы профилактикалық бақылау жүргізілді, оның нәтижесінде ҚР Өрт қауіпсіздігі ережелерінің бұзылуы анықталды. Бұзушылықтар белгіленген уақытта жойылды.

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасы заңының бұзулуы анықталмады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: анықталмаған

2.10. Фискалдық органдардың тексеру нәтижелері туралы мәліметтер

Ұйым фискалдық органдардың тексеруін жүргізбейді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: анықталмаған

2.11. Құқық қорғау органдарынан, үкіметтік емес ұйымдардан және азаматтардан мәліметтер

Талдау барысында Талдау объектісінің уәкілетті тұлғаларынан, құқық қорғау органдарынан, сондай-ақ үкіметтік емес ұйымдардың өкілдерінен және азаматтардан сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактілері бойынша ақпарат ұсынылмаған.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: анықталмаған

Талдау барысында Талдау объектісінің уәкілетті тұлғаларынан, құқық қорғау органдарынан, сондай-ақ үкіметтік емес ұйымдардың өкілдерінен және азаматтардан сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактілері бойынша ақпарат ұсынылмаған.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: анықталмаған

2.11. БАҚ және басқа ақпарат көздеріне мониторинг

Бұқаралық ақпарат құралдар мониторингінің деректеріне сәйкес есепті кезеңде талдау объектісінің уәкілетті тұлғаларының тарапынан сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактілері туралы жарияланымдар болған жоқ. Ұйымның ресми сайты мен әлеуметтік желілерінің, сондай-ақ басқа интернет-ресурстардың ақпараттық талдауы да жоғарыда аталған хабарламаларды анықтаған жоқ.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: анықталмаған

Қорытындылар:

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша 2 сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталды және оларды жою бойынша 2 ұсынымдар әзірленді:

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: жоғары тұрған лауазымға туыстарды тағайындау

Негіздеме: тікелей бағыныштылығынсыз жақын туыстарының болуы

Жою бойынша ұсыным: туыстарын жоғары лауазымға тағайындамау, қажет болған жағдайда қызметтік міндеттерін қайта бөлу

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: кіріс және шығыс құжаттарды бұрмалау (жалған жасау) немесе тіркемеу

Негіздеме: ҚОӘББ «Лисаков қаласы білім бөлімінің №6 жалпы білім беретін мектебі» КММ құжат айналымы қағаз түрінде жүргізіледі. Кіріс және шығыс құжаттамасы электрондық пошта арқылы және қолма қол жеткізіледі.








Ұсыным: Documentolog жүйесіне кіру үшін лауазымды тұлғаларға өтініш беру.

Басшы

Жұмыс тобының мүшелері:



Жарылкасымова Г.К.

 Кабылова А.А.
 Жалгасова С.Е.
 Козлова Е.С.
 Голубец И.В.
 Шопанова Д.Б.
 Галеева А.С.
 Райн В.А.