

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в
деятельности КГУ «Общеобразовательная школа №6 отдела образования
города Лисаковска» УОАКО

Костанайская область, Лисаковск г.а.,
г.Лисаковск, микрорайон 6, здание 38
года

"1" июня 2026

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков утвержденных Агентством Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционная служба) от 30 декабря 2022 года за №488, осуществляется внутренний анализ коррупционных рисков в КГУ «Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска» УОАКО

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – Анализ) является деятельность КГУ «Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска» УОАКО

В целях проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Предприятия был издан приказ руководителя КГУ «Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска» УОАКО № 191 от 09 апреля 2026 года.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, а также методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

Период проведения внутреннего анализа коррупционных рисков – с 1 июля 2025 года по 1 июля 2026 года.

1. Цели и задачи проведения анализа

Целью анализа является противодействие и устранение коррупции в КГУ «Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска» УОАКО

Задачей анализа является выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и устранения их последствий в деятельности КГУ «Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска» УОАКО.

2. Источники информации, использованные в ходе анализа

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

1) правовые акты и внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;

- 2) статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;
- 3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;
- 5) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;
- 6) результаты антикоррупционного мониторинга;
- 7) публикации в средствах массовой информации;
- 8) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;
- 9) сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;
- 10) решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, фабулы уголовных дел;
- 11) результаты ранее проведенного внешнего анализа коррупционных рисков;
- 12) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;
- 13) результаты опроса служащих, работников объекта анализа;
- 14) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.

I. Коррупционные риски в нормативных правовых актах

1.1. Реализация основных функций

Нормативная база:

Трудовой Кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414-V ЗРК, Административный Процедурно-процессуальный Кодекс Республики Казахстан от 29 июня 2020 года № 350-VI, Закон Республики Казахстан «О государственных закупках» от 4 декабря 2015 года № 434-V ЗРК, Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК, Закон Республики Казахстан «О государственной службе» от 23 ноября 2015 года № 416-V ЗРК, Закон Республики Казахстан «О правовых актах» от 6 апреля 2016 года № 480-V ЗРК, Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III, Постановление Правительства Республики Казахстан «Об утверждении Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы» от 27 декабря 2019 года № 988

Предметом деятельности организации образования является реализация конституционного права граждан Республики Казахстан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в

том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

КГУ «Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска» УОАКО в своей деятельности руководствуется Трудовым Кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414-V ЗРК, Административным Процедурно-процессуальным Кодексом Республики Казахстан от 29 июня 2020 года № 350-VI, Законом Республики Казахстан «О государственных закупках» от 4 декабря 2015 года № 434-V ЗРК, Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК, Законом Республики Казахстан «О государственной службе» от 23 ноября 2015 года № 416-V ЗРК, Законом Республики Казахстан «О правовых актах» от 6 апреля 2016 года № 480-V ЗРК, Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III, Постановлением Правительства Республики Казахстан «Об утверждении Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы» от 27 декабря 2019 года № 988. Постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет государственного бюджета, работников казенных предприятий».

Коррупционные риски: не выявлены

Выявление коррупционных рисков во внутренних документах (далее - ВНД).

По результатам проведенного анализа не установлено правовых пробелов и коллизии правовых актов и внутренних документов

II. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности

2.1. Оказание государственных услуг

За указанный период организацией образования были предоставлены следующие 420 государственных услуг посредством веб-портала «Электронного правительства» www.egov.kz и электронная школа «Сакура»:

- прием документов и зачисление в организации образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования КГУ «Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска» УОАКО - 43;

- предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах КГУ «Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска» УОАКО - 335.

- прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования КГУ

«Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска» УОАКО – 8;

- выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании КГУ «Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска» УОАКО - 3;

- прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха в загородных и пришкольных лагерях отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений образования -8;

- прием документов для перевода детей между общеобразовательными учебными заведениями – 23.

Коррупционные риски: не выявлены

2.2. Кадровая политика

Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров

Структура и штатное расписание организации утверждаются вышестоящей организацией.

На 01 июня 2025 года в штатной численности преподавательский состав: 65 единиц, административный состав – 6 единиц. Вакансий – 5 единиц: учитель русского языка, учитель казахского языка и литературы, дворник, вожатый, уборщик служебных помещений, вахтер

На 01 июня 2026 года в штатной численности преподавательский состав: 61 единица, административный состав – 6 единиц. Вакансий – 6 единиц: учитель русского языка, учитель казахского языка и литературы, учитель математики, учитель художественного труда, заместитель директора по научно-методической работе, социальный педагог, уборщик служебных помещений.

Все вакансии своевременно размещаются на Электронной бирже труда «Енбек», на официальном сайте, инстаграмм. Своевременно осуществляется конкурс по приему педагогов на основании приказ «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования» №57 от 21 февраля 2012 года.

Анализ сменяемости кадров показал, что за период с 1 июля 2025 года по 01 июня 2026 года было заключено 31 трудовых договора, расторгнуто 8 трудовых договоров – по инициативе работника. Фактов увольнения по отрицательным мотивам нет.

За отчетный период с 1 июля 2025 года по 1 июня 2026 года проведен 58 конкурсов, в которых приняло участие 38 кандидатур. Принято на работу по конкурсу 7 единиц.

За период с 1 июля 2025 года по 1 июня 2026 года привлечено к дисциплинарной ответственности 6 педагогов (Юлдашева Р.И., Хайрат Г.Б., Темирбаева З.Т., Касымов О.Т., Старкова И.П., Шопанова Д.Б.), 1 бухгалтер (Голубец И.Е.).

По видам дисциплинарной ответственности:

Замечание -7

Основными причинами дисциплинарной ответственности сотрудников являются ненадлежащее исполнение должностных обязанностей: нарушение правил ведения документов строгой отчетности

Фактов нарушения законодательства при этом не установлено.

Фактов привлечения сотрудников организации к дисциплинарной ответственности в отчетный период за коррупционные правонарушения не установлено.

Фактов привлечения сотрудников организации к административной и уголовной ответственности в отчетный период за коррупционные правонарушения не установлено.

Были проверены личные дела работников, в том числе документы, удостоверяющие наличие высшего либо профессионального и технического образования с присвоением квалификации (дипломы), в ходе которого установлено, что все работники соответствуют квалификационным требованиям, установленным нормативными правовыми актами уполномоченных органов соответствующих отраслей.

Также были проверены личные дела работников на предмет отсутствия ограничений, предусмотренных подпунктом 3) пункта 2 статьи 26 Трудового кодекса Республики Казахстан в части недопущения трудоустройства в организации в сфере образования, воспитания и развития, организации отдыха и оздоровления, физической культуры и спорта, медицинского обеспечения, оказания социальных услуг, культуры и искусства с участием несовершеннолетних лиц, имеющих или имевших судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено на основании подпунктов 1) и 2) части первой статьи 35 Уголовно-процессуального Кодекса РК) за уголовные правонарушения: убийство, умышленное причинение вреда здоровью, против здоровья населения и нравственности, половой неприкосновенности, за экстремистские или террористические преступления, торговлю людьми.

Было установлено, что в личных делах сотрудников имеются справки об отсутствии судимости согласно информационно-справочных учетов Комитета по правовой статистики и специальных учетов при Генеральной прокуратуре Республике Казахстан.

Согласно базы данных АИС «Специальные учеты» никто из работников учреждения не имеет судимости либо непогашенной судимости за уголовные преступления, а также не имеется сведений о привлечении к ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Кроме того, ведется учет писем ГУ «Отдел образования города Лисаковска» УОАКО на лиц имеющих запрет на работу с несовершеннолетними.

Коррупционные риски: не выявлены

2.3. Дисциплинарная практика.

Дисциплинарные взыскания за период с 1 июля 2025 года по 1 июня 2026 года были наложены 7 сотрудникам в качестве замечания. Этический

кодекс государственных служащих Республики Казахстан (Правила служебной этики государственных служащих) сотрудниками не нарушался. Сотрудниками приняты антикоррупционные ограничения. В средствах массовой информации на сотрудников негативная информация не размещалась.

Конфликт интересов

В организации образования родственников близких, двоюродных с прямым подчинением нет, однако имеются факты работы родственников без прямого подчинения:

Информация по работе близких родственников без прямого подчинения

	ФИО	Должность	Вид родства	Прямое подчинение (да/нет)	Кем назначен
1	Садыбекова Сауле Нагашпаевна	Педагог	Двоюродная сестра	Нет	Руководителем КГУ "Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска" УОАКО
	Куставлетова Шолпан Тюлендовна	Педагог	Двоюродная сестра	Нет	Руководителем КГУ "Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска" УОАКО
2	Касымов Олег Турганович	Педагог	Двоюродный брат	Нет	Руководителем КГУ "Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска" УОАКО
	Темирбаева Зауреш Турмановна	Педагог	Двоюродная сестра	Нет	Руководителем КГУ "Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска" УОАКО

Коррупционные риски могут возникнуть при назначении одного из родственников на выше стоящую должность (могут стать директором и заместителем директора,).

Коррупционные риски: назначение родственников на выше стоящую должность

Обоснование: наличие близких родственников без прямого подчинения

Рекомендации по устранению: не назначать родственников на выше стоящую должность, либо перераспределение должностных обязанностей при необходимости

Выявление коррупционных рисков в финансово-хозяйственной деятельности:

1.1. Освоение и распределение бюджетных и финансовых средств.

Освоение и распределение бюджетных финансовых средств ведется в соответствии с установленным Приказом МФ РК от 4 декабря 2014 года № 540 «Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания». Распределение бюджетных средств производится по потребности согласно бюджетной заявки и плана финансирования на отчетный финансовый год. Освоение средств производится в полном объеме.

Коррупционные риски в направлении освоение и распределение бюджетных и финансовых средств – не выявлены.

1.2. Оплата труда (заработная плата, доплаты, премии, командировочные и др. выплаты).

На каждый учебный год составляется тарификационный список и штатное расписание с перечнем вакансий, ставками, стажем, должностными окладами с расчетами согласно коэффициентов для исчисления должностных окладов гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета по функциональным блокам Приложения 2 Постановления Правительства Республики Казахстан от 21.05.2019 года № 302 и приказов руководства учреждения.

Расчет начисления и выплаты заработной платы, сотрудникам школы производится на основании составленного и утвержденного ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» тарификационного списка, и штатного расписания, которые также составляются на основании Постановления Правительства РК от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий».

Доплаты, надбавки, компенсационные выплаты при увольнении, отпускные к трудовому отпуску, оздоровительные пособия начисляются согласно внутренних приказов школы в соответствии с трудовым кодексом РК и Постановления Правительства РК от 31 декабря 2015 года № 1193.

Начисление и перечисление оплаты труда, отпусков, оздоровительного пособия, листа нетрудоспособности, компенсаций сотрудникам производится вовремя и в полном объеме на предоставленные карточные счета каждого сотрудника согласно приказов руководства учреждения.

Налоговые платежи осуществляются ежемесячно и своевременно.

Командировочные расходы выплачиваются также на основании приказов и Постановления Правительства РК от 11 мая 2018 года № 256 «Об

утверждении Правил возмещения расходов на служебные командировки за счет бюджетных средств, в том числе иностранные государства».

Командированному работнику возмещаются следующие расходы: за каждый день нахождения в командировке выплачиваются суточные в размере двух месячных расчетных показателей; выплата по найму жилого помещения в сутки согласно утвержденных норм по возмещению расходов на служебные командировки в пределах страны по найму жилого помещения в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 мая 2018 года №256; расходы на проезд на основании предъявленных проездных документов на основании приказов руководства учреждения.

Премии выплачиваются в случае экономии по итогам финансового года.

Задержек в выплате причитающихся денежных средств сотрудникам не выявлено.

Расходы по начислениям и выплатам планируются при составлении плана финансирования на финансовый год.

Коррупционные риски в направлении оплата труда и другие выплаты – не выявлены.

1.3. Учет рабочего времени

Учет рабочего времени составляется на основании табеля рабочего времени, который составляется ответственными сотрудниками ежемесячно.

На основании табеля рабочего времени начисляется заработная плата и другие выплаты на основании внутренних приказов, заявлений, больничных листов о временной нетрудоспособности.

Коррупционные риски- не выявлены

1.4. Государственные закупки

Сведения о планах государственных закупок размещаются на веб-портале государственных закупок <https://goszakup.gov.kz/> на основании плана финансирования. Все договора заключаются посредством веб-портала с соблюдением норм Закона РК «О государственных закупках». План государственных закупок утвержден приказом директора, изменения вносятся ежемесячно приказом. Приказами директора для проведения госзакупок (открытый конкурс) создаются комиссии.

Сроки размещения утвержденного плана государственных закупок на портале соблюдаются. Закупки способом из одного источника осуществляются в соответствии с Законом «О государственных закупках» и Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 11 декабря 2015 года № 648. «Об утверждении Правил осуществления государственных закупок».

Определение необходимых закупок осуществляется на основе бюджетных заявок, подаваемых на веб-портал государственных закупок после согласования заявок с директором и главным бухгалтером школы в соответствии с установленным Законом РК от 4 декабря 2015 года № 434-V «О государственных закупках» и планом закупок товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год.

Все проекты договоров предварительно направляются поставщику, сроки соблюдаются. Сроки проведения государственных закупок

соответствуют установленным. Договоры о государственных закупках заключаются в срок, что находит отражение на сайте госзакупок.

Все договоры, требующие регистрации в органах казначейства не превышают установленные сроки, что подтверждается на порталах К2 (портал казначейства) и госзакупок. Оплата за доставленный товар и оказанные услуги производится своевременно по договору.

Контроль осуществления закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг учреждения осуществляется в соответствии с требованиями закона о государственных закупках.

Коррупционные риски в направлении государственных закупок - не выявлены.

1.5. Сведения о результатах проверок (прокуратура, внутренний аудит, фискальный орган).

В ходе проверок, проведенных органами прокуратуры, службой внутреннего аудита и фискальным органом, коррупционные риски и факты коррупционных правонарушений выявлены не были. По результатам проверок были отмечены отдельные замечания технического характера, которые не оказали существенного влияния на деятельность организации и были приняты к устранению.

2.3. Цифровизация процессов. Документооборот

Учет документации

Ведется номенклатура дел, подшиваются по периодам, ведется учет документации. Подшивка по мемориальным ордерам по счетам на оплату, расчетно-платежной ведомости, счет-фактурам поставщиков, по расчетам авансовых платежей, расчетам с подотчетными лицами, по выбытию и перемещению долгосрочных активов, запасов.

Также организацией проверяются квартальные и годовые бюджетные отчеты, предоставляемых Управлению образования акимата Костанайской области.

Цифровизация процессов проводится в программах 1С Бухгалтерия, Парус, на портале госзакупок, информационной системе Казначейства, на сайтах налоговых и статистических отчетов. Документы формируются как электронно, так и на бумажном носителе.

Осуществляется контроль за эффективным использованием финансовых ресурсов, а также принятия обязательств по спецификам экономической классификации расходов в пределах сумм, утвержденных индивидуальными планами финансирования по обязательствам на текущий финансовый год, осуществляет контроль за своевременным и качественным выполнением договорных обязательств с поставщиками.

Коррупционные риски: фальсификация (подлог) или не регистрация входящих и исходящих документов

Обоснование: документооборот в КГУ «Общеобразовательная школа №6 отдела образования города Лисаковска» УОАКО ведется в бумажном

виде. Входящая и исходящая документация доставляется посредством электронной почты и нарочно.

Рекомендации: рассмотреть возможность приобретения доступа к системе Documentolog.

2.4. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц

В соответствии с Административным Процедурно-процессуальным Кодексом РК от 29 июня 2020 года и Приказа Генерального Прокурора РК «Об утверждении Правил регистрации, учета обращений, поступающих в государственные органы, органы местного самоуправления, юридические лица со стопроцентным участием государства, а также ведения информационной аналитической системы "Электронные обращения"» от 19 мая 2021 года № 70 за проверяемый период в организацию поступило 13 обращений (4 от юридических лиц и 9 от физических лиц), на которые были даны мотивированные письменные ответы в установленный законодательством срок.

Коррупционные риски: не выявлены

2.5. Обеспечение открытости информации

Организацией образования размещается разрешенная для всеобщего доступа информация на сайте школы <https://6sh-lsk.edu.kz/ru/glavnaya>, на странице в социальной сети Instagram <https://www.instagram.com/mektep6lis/>. В соответствии с Единой программой воспитания «Біртұтас тәрбие» в школе осуществляется системная воспитательная работа, направленная на формирование у обучающихся гражданской ответственности, правовой грамотности и антикоррупционной культуры. Одним из активных направлений этой работы является деятельность добровольного школьного клуба «Адал Ұрпақ», который объединяет 18 обучающихся. Клуб функционирует в рамках проекта «Ұшқыр ой алаңы», направленной на развитие антикоррупционной культуры среди школьников. Деятельность организована по следующим секциям:

- Антикоррупционные знания
- Антикоррупционная информация и творчество
- Культурно-массовые мероприятия

В школе оформлен стенд «Парасатты азамат».

В рамках правового всеобуча запланированы и проводятся занятия и с коллективом школы. За отчетный период по данной тематике было опубликовано на странице Инстаграмм 10 публикаций и на официальном сайте школы – 5 публикаций. Проведен мониторинг средств массовой информации на предмет выявления негативных материалов, публикаций в отношении организации, а также должностных лиц, работников организации.

Коррупционные риски: не выявлены

2.6. Результаты антикоррупционного и общественного мониторинга

Использование бюджетных средств соблюдается строго в соответствии с финансированием, постоянно осуществляется контроль эффективности использования бюджетных средств, так же ведется контроль на соответствие

требованиям действующего законодательства и других правовых актов РК по вопросам планирования бюджетных средств, сохранности и списания основных средств, товарно-материальных ценностей, государственных закупок, состоянии бухгалтерского учета и отчетности, соблюдения установленных нормативов занимаемых площадей, штатной численности. Общественный мониторинг не проводился.

Коррупционные риски: не выявлены

2.7. Реализация контрольных и разрешительных функций

Разрешительные функции организация не осуществляет.

Коррупционные риски: не выявлены

2.8. Анализ судебной практики

Процессуальная практика Объекта анализа (*гражданско-правового характера*) не значится.

Коррупционные риски: не выявлены

2.9. Сведения о результатах проверок надзорных органов

За проверяемый период в отношении Учреждения, должностных лиц организации со стороны городского Управления санитарно-эпидемиологического контроля проводилась плановая проверка 15 июля 2025 года, в результате которой было выявлено нарушение законодательства и других НПА РК (с учетом части 7 ст 152 Предпринимательского кодекса РК). Нарушения были устранены в установленное время. За проверяемый период в отношении Учреждения, должностных лиц организации со стороны Республиканского государственного учреждения «Отдел по чрезвычайным ситуациям города Лисаковска Департамента по чрезвычайным ситуациям Костанайской области Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан» проводился плановый профилактический контроль с посещением объекта 16 апреля 2026 года, в результате которой были выявлены нарушения Правил пожарной безопасности РК. Нарушения были устранены в установленное время.

Нарушения Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» не выявлены.

Коррупционные риски: не выявлены

2.10. Сведения о результатах проверок фискальных органов

Проверки фискальных органов организация не осуществляет

Коррупционные риски: не выявлены

